

Personlig assistance til personer med handicap

Personlig assistance er en – ofte overset – mulighed for støtte, når personer med funktionsnedsættelse møder barrierer i forbindelse med job, uddannelse eller deltagelse i tilbud.

Der kan ydes støtte til personlig assistance til ledige, lønmodtagere og selvstændige erhvervsdrivende, som på grund af en varig og betydelig fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse har behov for personlig assistance til særlig personlig bistand.

Personlig assistance i erhverv

Jobcenteret kan yde tilskud til personlig assistance til ledige, lønmodtagere og selvstændige erhvervsdrivende, der på grund af en varig og betydelig fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse har behov for særlig personlig bistand for at kunne varetage deres job. Den personlige assistent må kun hjælpe med praktiske arbejdsfunktioner. De faglige og indholdsmæssige jobfunktioner skal personen med et handicap selv kunne udføre. Jobcenteret kan yde tilskud til en personlig assistent i op til 20 timer pr. uge for personer, der er beskæftiget 37 timer pr. uge.

Personlig assistance under efter- og videreuddannelse

Der kan ydes støtte til personlig assistance under efter- og videreuddannelse, medmindre den pågældende er berettiget til specialpædagogisk støtte i form af personlig assistance i henhold til lovgivningen om den pågældende uddannelse eller om specialpædagogisk støtte til deltagelse i den pågældende uddannelse.

Når der ydes tilskud til personlig assistance til efter- og videreuddannelse, skal den per-

sonlige assistent assistere ved at udføre de praktiske opgaver, som personen med funktionsnedsættelse ikke selv kan eller har meget svært ved at udføre. Det kan fx være ved at fungere som »øjne« eller »ører«, udføre skrive-/sekretærarbejde og hjælpe til ved forberedelse. Personlig assistance til efter- og videreuddannelse kan bevilges til ledige og beskæftigede med en varig og betydelig fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse.

Den personlige assistents opgaver kan fx være:

- Praktisk bistand til fx specifikke løft, sekretær- eller chaufførbistand og korrekturlæsning.
- Særlig personlig støtte til fx struktur, overblik og kvalitetssikring af opgaver.

Hvem kan få personlig assistance?

For at man kan få personlig assistance, skal man have en varig og betydelig fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, som gør, at man har behov for personlig assistance. Derudover skal man fx være:

- Ledig
- Ansat i ordinært job
- Fleksjobber
- Ansat i seniorjob
- Selvstændig
- Revalidend
- Person, der deltager i tilbud efter beskæftigelsesindsatsloven, fx virksomhedspraktik, løntilskud, vejledning og opkvalificering.

Tilskud til personlig assistance

Ved en bevilling af personlig assistance betaler jobcenteret et tilskud til arbejdsgivers

udgifter til ansættelse af en personlig assistent. Tilskuddet til personlig assistance bliver som hovedregel beregnet af jobcenteret ud fra studentertimelønssatsen, der er fastlagt i overenskomsten mellem HK og Staten.

Hvis det i særlige tilfælde er nødvendigt, at den personlige assistent har specielle kvalifikationer for at kunne udføre assistancen, ydes tilskuddet svarende til den ordinære overenskomstmæssige startlønssats på området.

Hvor mange timers personlig assistance kan der bevilges?

Ved 37-timers ansættelse kan man som udgangspunkt bevilges personlig assistance i op til 20 timer om ugen. I de særlige tilfælde, hvor der er tale om flere eller meget omfattende funktionsnedsættelser, kan man bevilges assistance i op til fuld tid, dvs. 37 timer ved en 37-timers ansættelse.

Antallet af personlig assistencetimer bevilges altid efter en konkret vurdering af behovet i det enkelte tilfælde.

Hvad skal du gøre, hvis personlig assistance kunne være en løsning for dig

Hvis du har behov for mere viden om dine muligheder kan du kontakte nøglepersonen på handicapområdet i dit lokale jobcenter. Diverse blanketter kan endvidere findes på Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings hjemmeside.

Kilde: <https://star.dk/indsatser-og-ordninger/handicapomraadet/personlig-assistance/>

Eksempel:

Marcus er tømrer med speciale i at lægge tag. Efter en whiplashlæsion har han nedsat kraft i venstre arm og snurren i fingrene. Man overvejer revalidering, men Marcus vil helst blive i sit gamle job. En personlig assistent, bevilget 10 timer pr. uge, bærer værktøj og materialer op på taget, og på den måde lykkes det at fastholde Marcus i jobbet.

Kilde:

https://star.dk/media/7100/pjece_anvend_de_kompenserende_ordninger.pdf

(se illustration)

The infographic features a central circle labeled 'PERSONLIG ASSISTANCE' with 'ERHVERV' below it. Surrounding this are several other circles: 'MENTOR', 'ISBRYDER-ORDNING', 'PERSONLIG ASSISTANCE EFTER OG VIDEREUDDANNELSE', 'HJÆLPE-MIDLER', and 'FORTRINS-ADGANG'. At the bottom, there is a logo for 'Specialfunktionen JOB & HANDICAP' and the text 'Anvend de kompenserende ordninger'.